

Manual de Usuario

Eliminar contacto en Compra de Tiempo Aire

Objetivo: Permitir al usuario eliminar un contacto existente de la lista de recarga de tiempo aire de forma rápida y segura.

Paso a paso:

1. Ir a "Compra de tiempo aire"

Desde el menú de Pagos, selecciona "Compra de tiempo aire"

2. Seleccionar Contacto

Selecciona el contacto a modificar dentro de la lista de contactos guardados y realiza un swipe para visualizar el botón "Eliminar"

3. Revisar información

En la pantalla de confirmación, verifica el nombre, número de teléfono y compañía del contacto.

4. Confirmar eliminación

Pulsa 'Eliminar' para confirmar la acción.

5. Verificar resultado

Se mostrará el mensaje 'El contacto se eliminó con éxito' y regresarás a la lista sin dicho contacto.