

Manual de Usuario

Domiciliar un servicio

Objetivo: Permitir al usuario agregar un servicio domiciliado (pago automático) a su cuenta de forma segura desde la app.

Paso a paso:

1. Ir a 'Pago de servicios'

Desde el menú inferior, selecciona Pagos y luego Pago de servicios.

2. Abrir 'Servicios domiciliados'

Dentro de Pago de servicios, selecciona y da click en "Servicios domiciliados"

3. Seleccionar servicio

En 'Servicios domiciliados', elige el proveedor que deseas domiciliar (por ejemplo, CFE, TELNOR, TELMEX).

4. Capturar datos de domiciliación

En 'Agregar domiciliación', ingresa: número de servicio, frecuencia de pago, importe máximo de cobro, correo electrónico y alias. Pulsa Continuar.

5. Confirmar datos iniciales

En 'Checa la info de tu operación', revisa: servicio, número de servicio, cuenta de cargo, fecha y hora, empresa, importe máximo de cobro, correo electrónico y alias. Pulsa Confirmar.

6. Validar seguridad

Introduce tu contraseña de acceso (8 caracteres) y pulsa Continuar.

7. Ver servicio domiciliado

Serás redirigido a 'Servicios domiciliados' donde aparecerá tu nuevo servicio agregado.